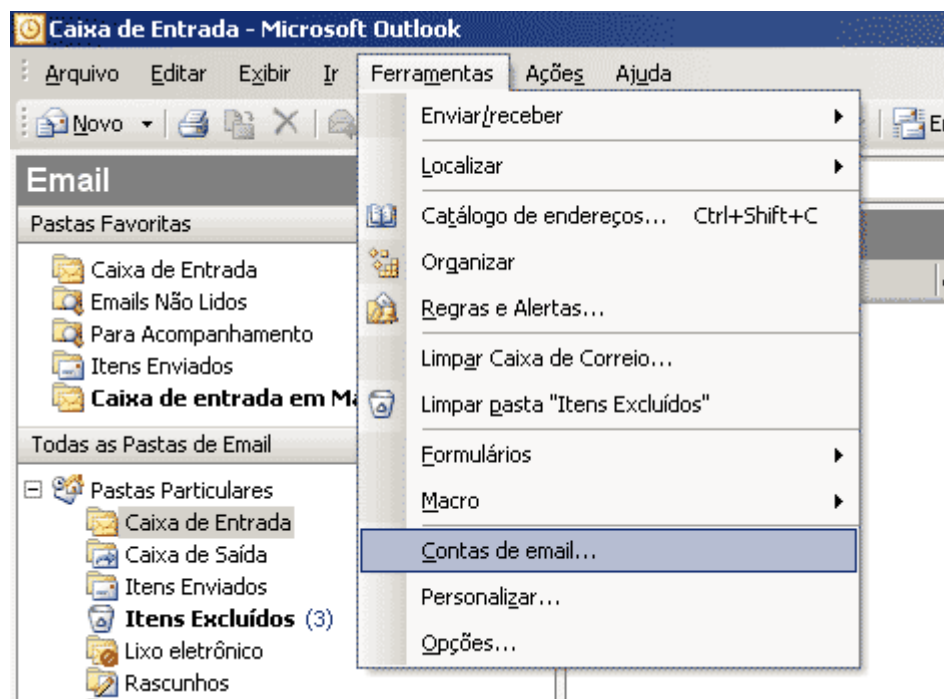


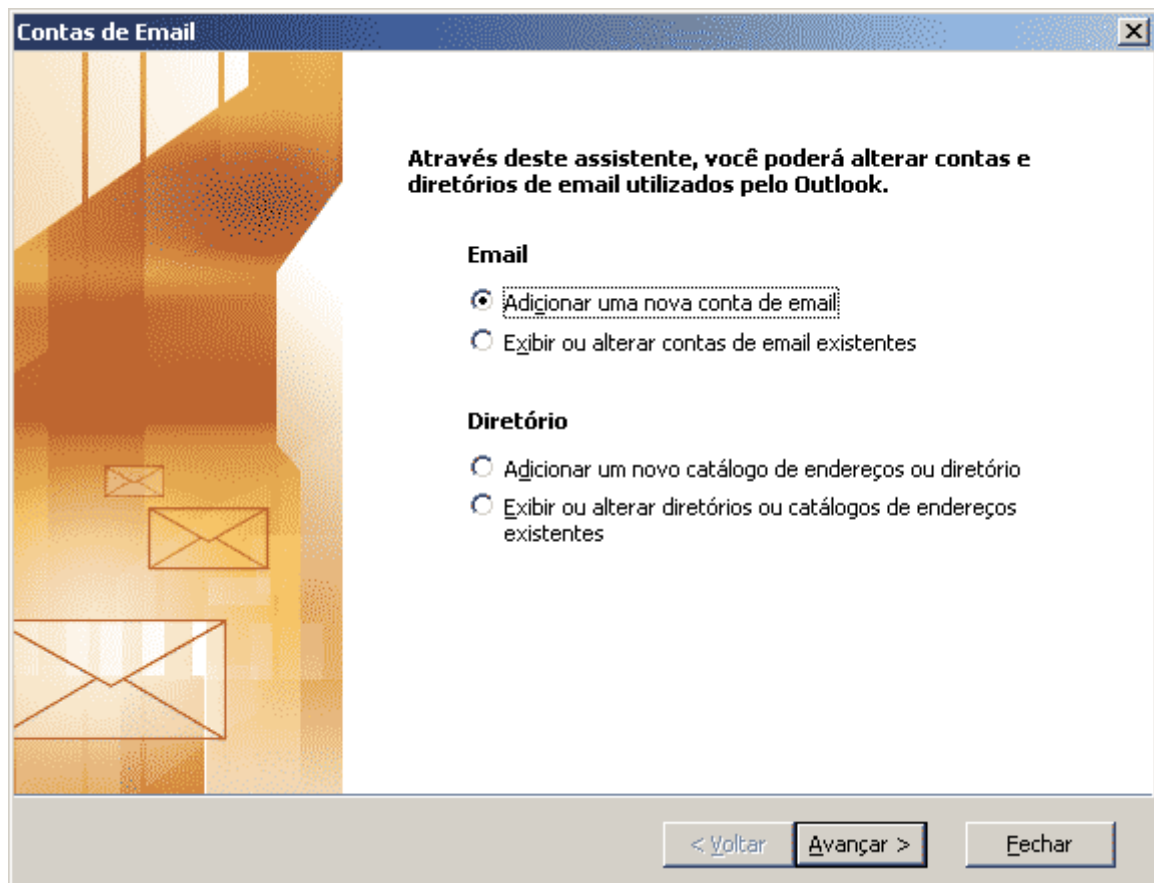
Configurar o Microsoft Outlook 2003

Siga o procedimento abaixo:

- Abra o Microsoft Outlook;
- Clique em "Ferramentas" e selecione "Configurações de Conta";



- Na nova janela, selecione “Adicionar uma nova conta de email”;
- Clique em Avançar;



- Em “Tipo de Servidor” escolha POP3 (Conecte –se a um servidor de email pop3 para baixar emails)
- Clique em “avançar”;

Contas de Email

Tipo de Servidor
Você pode escolher o tipo de servidor com o qual a nova conta de email irá funcionar.

☐ **Microsoft Exchange Server**
Conecte-se a um servidor do Exchange para ler email, acessar pastas públicas e compartilhar documentos.

☒ **POP3**
Conecte-se a um servidor de email POP3 para baixar emails.

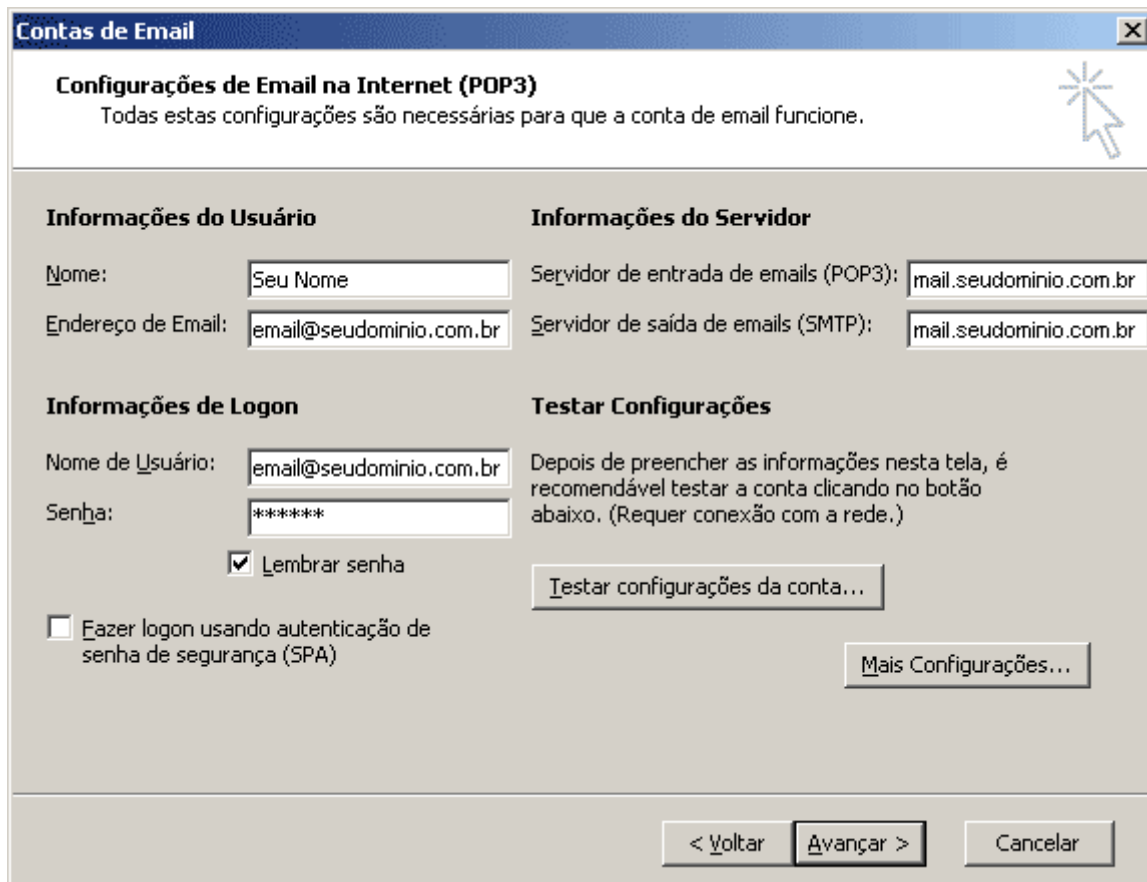
☐ **IMAP**
Conecte-se a um servidor de email IMAP para baixar emails e sincronizar pastas da caixa de correio.

☐ **HTTP**
Conecte-se a um servidor de email HTTP, como o Hotmail, para baixar emails e sincronizar pastas da caixa de correio.

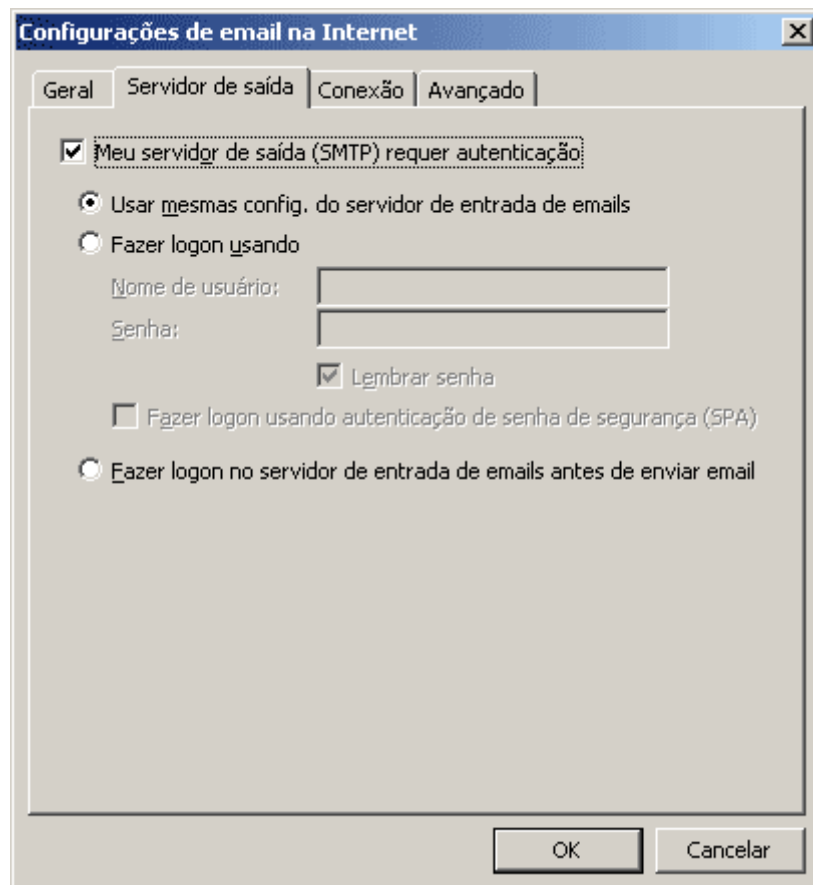
☐ **Tipos de Servidor Adicionais**
Conecte-se a outro grupo de trabalho ou servidor de email de terceiros.

< Voltar **Avançar >** Cancelar

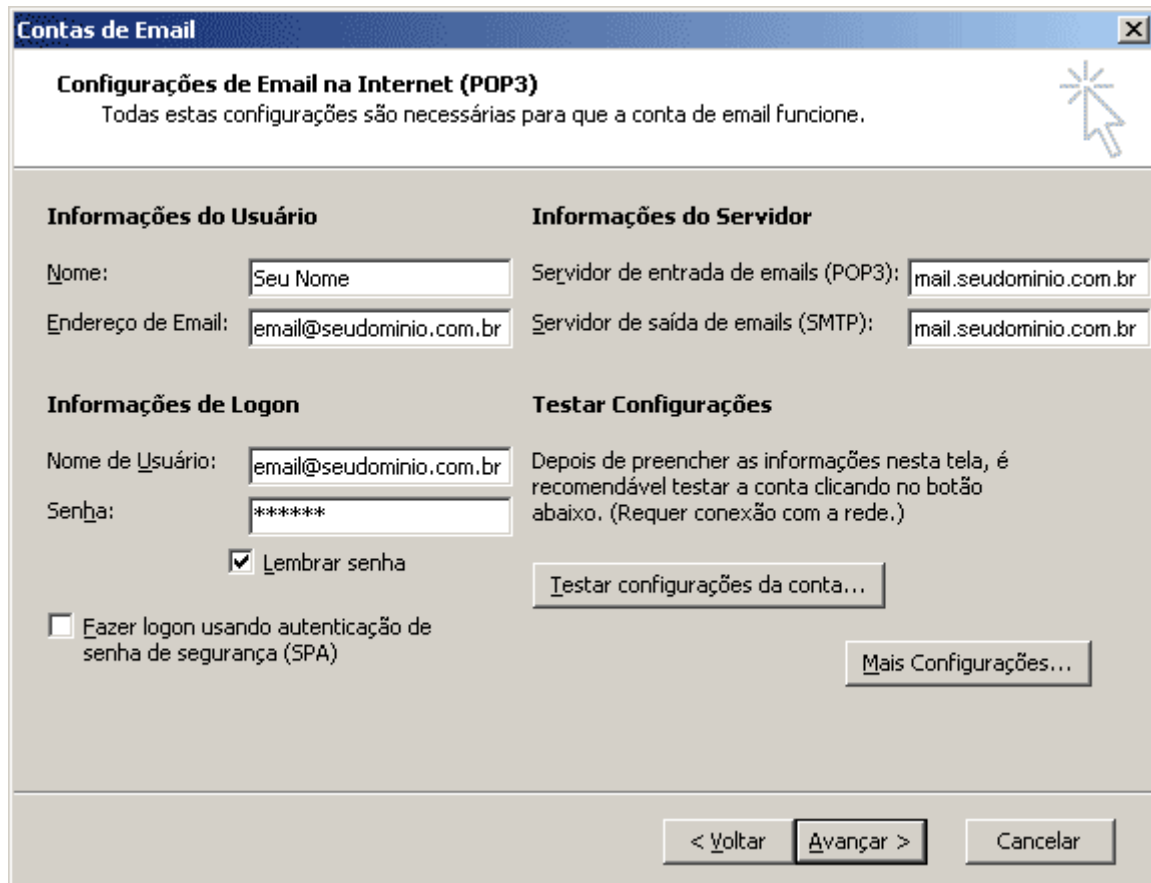
- Em “Informações do usuário”, Primeiro informe o nome do responsável pela conta e o e-mail;
- As informações do servidor são:
- Servidor de entrada de emails (POP3): mail.seudominio.com.br
- Servidor de saída de emails (SMTP): mail.seudominio.com.br
- Em “Informações de Logon” coloque o seu e-mail completo no campo “Nome de Usuário” e sua senha no campo abaixo.
- Clique no botão "Mais Configurações”



- Clique na aba "Servidor de saída";
- Marque a opção "Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação";
- Selecione a alternativa "Usar mesmas config. do servidor de email de entrada de emails"
- Clique em "OK" para voltar à tela anterior;



- Clique em “Avançar”



- Clique em Concluir;

